



**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**Департамент аттестации научных  
и научно-педагогических  
работников**

Люсиновская ул., д. 51, Москва, 117997.  
Тел./факс (499) 237-58-34.  
E-mail: d13@mon.gov.ru

10.10.2014 № 13-3972

Руководителям  
образовательных организаций  
высшего образования,  
образовательных организаций  
дополнительного образования,  
научных организаций

**О размещении информации  
на сайтах организаций**

В связи с поступающими от научных организаций, образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования, на базе которых созданы диссертационные советы (далее – организации), вопросами о размещении на официальных сайтах организаций информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученой степени, Департаментом аттестации научных и научно-педагогических работников подготовлены Рекомендации по размещению на сайте организации информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней.

Приложение: на 6 л. в 1 экз.

Директор департамента

И.А. Шишканова

**Рекомендации по размещению на сайте организации информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней**

№ п/п	Этап	НПА	Документы для публикации	Сроки размещения на сайте	Срок удаления информации с сайта организации	Примечание
1.	Прием документов соискателя	ПП №842, п.18, 19, 26; Пр. 326, п.9, п.10.	Текст диссертации.	Не позднее даты приема документов соискателя.	Удаляется по истечении <b>7 месяцев</b> со дня защиты диссертации кандидата наук, <b>9 месяцев</b> – доктора наук.	Размещается в формате *.pdf.
					<b>В случае отказа</b> диссертационным советом в приеме к защите, диссертация удаляется с сайта в течение 5 дней со дня проведения заседания совета.	
					<b>В случае нарушения</b> п.14 ПП №842, когда диссертация снимается с рассмотрения без права повторной защиты, размещается на сайте сроком на 10 лет со дня принятия ответствующего решения, с указанием причины отказа в приеме диссертации к защите.	
2.	Предварительное рассмотрение.	ПП №842, п. 19; Пр. 7, п.26.	Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации.	Не позднее 2 месяцев и 5 дней для кандидатских, и не позднее 4 месяцев и 5 дней для докторских диссертаций с момента принятия соответствующего решения.	<b>В случае принятия</b> диссертации к защите: по истечении <b>7 месяцев</b> со дня защиты диссертации кандидата наук, <b>9 месяцев</b> – доктора наук.	
					<b>В случае отказа</b> в принятии к защите: удаляется по истечении 12 месяцев со дня принятия соответствующего решения	
					<b>В случае нарушения</b> п.14 ПП №842 срок публикации составляет 10 лет.	

3.	Предварительное рассмотрение.	ПП №842, п. 26.	Объявление о защите: <ul style="list-style-type: none"> <li>– ФИО соискателя;</li> <li>– название темы диссертации;</li> <li>– шифры и наименования научных специальностей и отрасли науки, по которым выполнена диссертация;</li> <li>– наименование, адрес, сайт организации, на базе которой создан диссертационный совет;</li> <li>– предполагаемая дата защиты диссертации.*</li> </ul>	Не позднее, чем за 3 месяца до дня защиты для доктора наук, 2 месяца – для кандидата.	Удаляется по истечении 5 месяцев со дня защиты диссертации кандидата наук, 8 месяцев – доктора наук.	
4.	Предварительное рассмотрение.	ПП №842, п. 26; Пр. 7, прил. 2.	Автореферат диссертации. <ul style="list-style-type: none"> <li>– ФИО соискателя;</li> <li>– название диссертации;</li> <li>– шифр и наименование научной специальности;</li> <li>– наименование ученой степени;</li> <li>– название организации, в которой была выполнена работа;</li> <li>– ФИО, ученая степень, ученое звание научного руководителя;</li> <li>– ФИО, ученая степень, ученое звание, организация/место работы, должность оппонентов;</li> <li>– название ведущей организации, подготовившей отзыв;</li> <li>– дата и время защиты;</li> </ul>	Не позднее, чем за 3 месяца до дня защиты для доктора наук, 2 месяца – для кандидата.	Удаляется по истечении <b>7 месяцев</b> со дня защиты диссертации кандидата наук, <b>9 месяцев</b> – доктора наук.	Размещается в формате *.pdf.

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– шифр диссертационного совета, название организации, на базе которой создан совет, адрес;</li> <li>– адрес сайта, на котором размещена диссертация/автореферат;</li> <li>– дата рассылки автореферата;</li> <li>– ФИО ученого секретаря диссертационного совета.</li> </ul>			
5.	Предварительное рассмотрение.	ПП №842, п.26.	Отзыв научного руководителя.	Не позднее, чем за 3 месяца до дня защиты для доктора наук, 2 месяца – для кандидата.	Удаляется по истечении <b>7 месяцев</b> со дня защиты диссертации кандидата наук, <b>9 месяцев</b> – доктора наук.	Размещается в формате *.pdf.
6.	Предварительное рассмотрение.	ПП №842 п.24; Пр. 326, п.10.	Сведения о ведущей организации: <ul style="list-style-type: none"> <li>– полное и сокращенное наименование организации;</li> <li>– место нахождения;</li> <li>– почтовый адрес;</li> <li>– список публикаций работников по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15);</li> <li>– телефон, адрес электронной почты, сайт (при наличии).*</li> </ul>	В течение 5 рабочих дней со дня принятия к защите, но не позднее, чем за 10 дней до дня защиты диссертации.	Удаляется с сайта по истечении 7 месяцев и 5 рабочих дней со дня защиты диссертации кандидата наук, 9 месяцев и 5 рабочих дней – доктора наук.	
7.	Предварительное рассмотрение.	ПП №842, п.24.	Отзыв ведущей организации.	В течение 5 рабочих дней с момента поступления, но не позднее, чем за 10 дней до дня защиты диссертации.	Удаляется с сайта по истечении 7 месяцев и 5 рабочих дней со дня защиты диссертации кандидата наук, 9 месяцев и 5 рабочих дней – доктора наук.	Размещается в формате *.pdf.

8.	Предварительное рассмотрение.	ПП №842, п.24; Пр. 326, п.10.	Сведения об официальных оппонентах: – ФИО оппонента – ученая степень и наименования отрасли науки, научных специальностей, по которым им защищена диссертация; – список основных публикаций оппонента по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций); – полное наименование организации, являющейся основным местом работы оппонента на момент представления им отзыва; – должность, занимаемая им в этой организации.*	В течение 5 рабочих дней после заседания диссертационного совета, на котором были назначены официальные оппоненты, но не позднее, чем за 10 дней до дня защиты диссертации.	Удаляется с сайта по истечении 7 месяцев и 5 рабочих дней со дня защиты диссертации кандидата наук, 9 месяцев и 5 рабочих дней – доктора наук.	
9.	Предварительное рассмотрение.	ПП №842, п. 23; Пр. 326, п.10.	Отзывы официальных оппонентов.	В течение 5 рабочих дней с момента поступления, но не позднее, чем за 10 дней до дня защиты диссертации.	Удаляется с сайта по истечении 7 месяцев и 5 рабочих дней со дня защиты диссертации кандидата наук, 9 месяцев и 5 рабочих дней – доктора наук.	Размещаются в формате *.pdf.
10.	Предварительное рассмотрение.	ПП №842 п. 28; Пр. 326, п.10.	Отзывы на диссертацию и автореферат диссертации.	В течение 5 рабочих дней с момента поступления, но не позднее, чем за 10 дней до дня защиты	Удаляется с сайта по истечении 7 месяцев и 5 рабочих дней со дня защиты диссертации кандидата наук, 9 месяцев и 5 рабочих дней – доктора наук.	Размещаются в формате *.pdf. В отзыве указываются: – ФИО лица, предо-

				диссертации.		<p>ставившего отзыв;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– почтовый адрес;</li><li>– телефон, адрес электронной почты (при наличии);</li><li>– наименование организации, работником которой является указанное лицо;</li><li>– должность в этой организации (в случае осуществления им трудовой деятельности).</li></ul> <p><b>Не размещается в случае, если:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– в отзыве отсутствуют фамилия, имя лица, представившего отзыв, его почтовый адрес</li><li>– присутствуют нецензурные и (или) оскорбительные выражения;</li><li>– не имеется возможности прочитать какую-либо часть текста.</li></ul>
--	--	--	--	--------------	--	---

11.	Защита.	ПП №842, п. 35; Пр.326, п.11.	Сведения о результатах публичной защиты: – ФИО соискателя; – название темы диссертации, шифры и наименования научных специальностей и отрасли науки, по которым выполнена диссертация; – решение диссертационного совета по результатам защиты диссертации; – фамилии и инициалы членов диссертационного совета, присутствовавших на его заседании при защите диссертации; – заключение диссертационного совета по диссертации при положительном решении по результатам ее защиты.	Не позднее, чем через 10 рабочих дней со дня защиты диссертации.	Удаляется с сайта по истечении 7 месяцев и 5 рабочих дней со дня защиты диссертации кандидата наук, 9 месяцев и 5 рабочих дней – доктора наук.	
-----	---------	---	---	--	--	--

\* при замене официального оппонента и (или) ведущей организации и переносе даты защиты диссертации на основании пунктов 23 и 24 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», информация об указанных изменениях размещается на официальном сайте организации в течение 5 рабочих дней после заседания диссертационного совета, на котором были назначены новые официальные оппоненты и (или) ведущая организация, но не позднее, чем за 10 дней до дня защиты диссертации.

При этом сообщения об указанных изменениях направляются членам диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, а также адресатам, которым ранее по списку рассылки были направлены диссертация и автореферат диссертации.